

ORGANIZATOR:

Gmina Międzyzdroje
Plac Ratuszowy 1,
72-500 Międzyzdroje
NIP 986-01-57-042

Międzyzdroje 2026-04-24

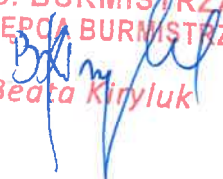
REGULAMIN KONKURSU

na

Opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej pn.
**„ZAGOSPODAROWANIE I POPRAWA FUNKCJONALNO-
PRZESTRZENNA MIEJSC PO NIEFUNKCJONUJĄCYCH
FONTANNACH W CIĄGU ULICY BOHATERÓW WARSZAWY I
PROMENADA GWIAZD (PROMENADA)”**
**w ramach zadania: „Zagospodarowanie terenu
z fontannami ul. Bohaterów Warszawy”.**

Konkurs jest prowadzony w szczególności zgodnie z art. 325 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), aktów wykonawczych do tej ustawy oraz zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu. Wartość Konkursu nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ww. ustawy

Zatwierdził:

z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Beata Kiryluk

Międzyzdroje, kwiecień 2026

Spis treści Regulaminu:

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Organizatora Konkursu.....	5
2. Forma i zasady ogólne Konkursu.....	5
3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami Konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.....	7
4. Terminarz Konkursu.....	8
5. Sąd konkursowy.....	8
6. Przepisy prawne mające zastosowanie w niniejszym konkursie.....	9

ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT I CEL KONKURSU

1. Opis przedmiotu konkursu.....	10
2. Materiały do Konkursu.....	11
3. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie Pracy konkursowej.....	11
4. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową.....	11

ROZDZIAŁ III WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Postanowienia ogólne.....	12
2. Warunki udziału w Konkursie.....	12
3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie.....	14

ROZDZIAŁ IV ZAKRES, FORMA OPRACOWANIA, ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Forma opracowania Prac konkursowych.....	15
2. Zawartość Pracy konkursowej, forma i sposób opracowania.....	15
3. Sposób, miejsce, i termin składania Prac konkursowych.....	16

ROZDZIAŁ V Kryteria i Ocena Prac konkursowych.....17

ROZDZIAŁ VI Wyniki Konkursu oraz Nagrody

1. Ogłoszenie wyników Konkursu.....	18
2. Nagrody.....	18
3. Negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki.....	20

4.Przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.....	21
5.Istotne postanowienia umowy.....	22
ROZDZIAŁ VII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	22
ROZDZIAŁ VIII INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.....	22
ROZDZIAŁ IX ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU.....	24

Definicje:

Wyrażenia i skróty używane w Regulaminie oznaczają:

„Organizator” zwany też **„Zamawiającym”** – **Gmina Międzyzdroje**, 72-500 Międzyzdroje, Plac Ratuszowy 1, NIP: 986-01-57-042 reprezentowany przez Burmistrza Gminy Międzyzdroje

„Uczestnik” lub **„Uczestnik Konkursu”** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu.

„Ustawa” – Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

„Regulamin” lub **„Regulamin konkursu”** – należy przez to rozumieć Regulamin konkursu realizacyjnego na opracowanie koncepcji urbanistyczno– architektonicznej pn. „Zagospodarowanie i poprawa funkcjonalno-przestrzenna miejsc po nefunkcjonujących fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd (promenada).”

„Konkurs” – należy przez to rozumieć niniejszy konkurs prowadzony zgodnie z art. 7. pkt 8 oraz art. 325 i nast. Ustawy;

„Zamówienie z wolnej ręki” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne udzielane na podstawie art. 214 ust.1 pkt 4 Ustawy po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu.

„Sąd Konkursowy” – należy przez to rozumieć zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego w składzie określonym zgodnie z Rozdziałem I pkt 5 Regulaminu, powołany do oceny spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie w szczególności: oceny prac konkursowych, wyboru najlepszej pracy konkursowej.

„Praca konkursowa” – należy przez to rozumieć pracę, o której mowa w Rozdziale IV Regulaminu.

„Wykonawca” – należy przez to rozumieć Uczestnika Konkursu, który otrzyma nagrodę i który zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie przedmiotu zamówienia, który został szczegółowo opisany w Rozdziale VI pkt 4 i 5 Regulaminu.

„Inwestycja” – przedsięwzięcie inwestycyjne polegające na poprawie funkcjonalno-przestrzennej miejsc po nefunkcjonujących fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

1.1 Organizatorem Konkursu jest Gmina Międzyzdroje, Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje.

1.2. Siedziba Sądu Konkursowego i biura konkursu:

Urząd Miasta i Gminy w Międzyzdrojach, Plac Ratuszowy 1, 72-500 Międzyzdroje

Tel. 91 32 75 631 e-mail um@miedzyzdroje.pl

1.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Konkurs będzie prowadzony na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

1.4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Uczestnikami Konkursu są:

Magdalena Olejniczak , tel. 9132 75 661; um_magdalenaolejniczak@miedzyzdroje.pl

UWAGA: wszelkie wnioski o wyjaśnienia dotyczące Konkursu należy kierować w trybie opisanym w pkt 3 niniejszego Rozdziału. Żadne wyjaśnienia nie będą dokonywane telefonicznie ani w drodze korespondencji pocztą elektroniczną.

2. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

2.1 Konkurs jest konkursem jednoetapowym, ograniczonym, realizacyjnym, w którym Uczestnicy Konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, następnie Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania Prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w Konkursie określone w Regulaminie. Prace konkursowe składają wyłącznie Uczestnicy zaproszeni do składania Prac konkursowych. **Nagrodą w Konkursie jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej.**

2.2. Zakres opracowania konkursowego został opisany w Rozdziale II Regulaminu.

2.3. Uczestnicy Konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku oraz Pracy konkursowej.

2.4. Wniosek należy złożyć drogą elektroniczną poprzez platformę, na której prowadzony jest Konkurs (<https://ezamowienia.gov.pl>), dalej jako „Platforma e-Zamówienia”.

2.5. Zamawiający odrzuca Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie na zasadach wyrażonych w art. 343 ust. 3 Ustawy.

2.6. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w Konkursie, Prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników Konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Uczestnika Konkursu lub jego pełnomocnika.

2.7. Podstawową zasadą w Konkursie jest zasada anonimowości Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego.

2.8. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie jest szyfrowany przez Platformę e-Zamówienia i przesyłany do Zamawiającego. Użytkownik nie szyfruje samodzielnie plików elektronicznych przed ich złożeniem do Zamawiającego. Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z zawartością dokumentów przed ich otwarciem.

2.9. Zamawiający zapewnia anonimowość Prac konkursowych względem Sądu Konkursowego, to jest:

- a) Uniemożliwia zidentyfikowanie Uczestników Konkursu aż do rozstrzygnięcia Konkursu;
- b) Sąd Konkursowy nie może zapoznać się z treścią Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie;
- c) Osoby pełniące funkcję Członków Sądu Konkursowego nie będą brały udziału w ocenie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie;
- d) Sąd Konkursowy nie może zapoznać się z zawartością Prac konkursowych przed upływem terminu ich składania;
- e) Do momentu rozstrzygnięcia Konkursu nie będzie upubliczniona lista Uczestników Konkursu ani nie podaje się do publicznej wiadomości nazw Uczestników Konkursu.
- f) Działania lub zaniechania Uczestnika Konkursu, mogące doprowadzić lub doprowadzające do naruszenia zachowania anonimowości Uczestnika Konkursu w stosunku do Członków Sądu Konkursowego, będą skutkować wykluczeniem Uczestnika z Konkursu.

2.10. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71410000-5 usługi planowania przestrzennego
- 71222000-0 usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71420000-8 architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

2.11. Modyfikacje treści Regulaminu.

Organizator może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zmodyfikować treść Regulaminu. Informację o dokonanej modyfikacji Organizator przekaze niezwłocznie, zamieszczając ją na stronie internetowej Konkursu. Dokonane przez Organizatora modyfikacje Regulaminu są wiążące dla Uczestników Konkursu.

2.12. Osoby zainteresowane udziałem w Konkursie mogą zwracać się do Organizatora w sprawie wyjaśnienia treści Regulaminu konkursu. Organizator zobowiązany jest udzielić odpowiedzi nie później niż 2 dni przed upływem terminu na składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania Wniosków. O zachowaniu terminu decyduje dzień wpływu korespondencji na Platformie e-Zamówienia.

2.13. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie po upływie terminu na składanie wniosków o wyjaśnienia, o którym mowa w pkt. 2.12 niniejszego Rozdziału lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Organizator może udzielić wyjaśnień albo pozostawić takie zapytanie bez rozpoznania.

2.14 Udzielone przez Organizatora wyjaśnienia są wiążące dla Uczestników Konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu konkursu.

2.15 Organizator Konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika Konkursu powyższych wymogów.

3. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

3.1. Komunikacja w Konkursie, w tym:

- a) składanie wniosków o wyjaśnienia treści Regulaminu,
 - b) składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie, w tym uzupełnień i wyjaśnień na wezwanie Organizatora,
 - c) składanie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów,
 - d) składanie Prac konkursowych,
 - e) wymiana informacji między Organizatorem a Uczestnikami,
 - f) przekazywanie dokumentów, oświadczeń
- odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

3.2. Komunikacja w Konkursie odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

3.3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

3.4. Wszystkie wysłane i odebrane w Konkursie przez Uczestnika wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

3.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

3.6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa regulamin Platformy e-Zamówienia.

3.7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia z uwagi na jej awarię, Organizator dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: um_magdalenaolejniczak@miedzyzdroje.pl (nie dotyczy składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie).

3.9. Sposób korzystania z Platformy e-Zamówienia, wskazówki oraz instrukcje dostępne są pod linkiem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

3.10. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia odbywać się będzie na podstawie i w zakresie Regulaminu korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępnego pod linkiem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.

3.11. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych sformułowane zostały w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).

3.12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Regulaminie.

4. TERMINARZ KONKURSU

Lp.	Czynność	Termin/Okres realizacji
1	Publikacja Ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych	24.04.2026
2	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie:	Do dnia 11.05.2026 r. do godz 15:00
3	Zawiadomienie o dopuszczeniu do udziału w Konkursie, zaproszenie do złożenia Prac konkursowych:	Do dnia 18.05.2026 r.
4	Składanie Prac konkursowych przez Platformę e-Zamówienia	Do dnia 03.07.2026 r. do godz. 15:00
6	Ogłoszenie wyników Konkursu:	Do dnia 20.07.2026 r.
7	Planowany termin Zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki	Do 15 dni po 20.07.2026 r.

5. SĄD KONKURSOWY

5.1. Sąd Konkursowy jest zespołem pomocniczym Kierownika Zamawiającego, autonomicznym w swoich działaniach.

5.2. Sąd Konkursowy powołany został do oceny Prac konkursowych, wyboru najlepszej Pracy konkursowej i przyznania nagrody.

5.3. Kierownik Zamawiającego sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności Konkursu z przepisami Ustawy i Regulaminem konkursu, w szczególności:

- a) unieważnia Konkurs;
- b) zatwierdza rozstrzygnięcie Konkursu.

5.4. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:

- a) mgr inż. arch. Marta Krysztofiak – Przewodnicząca Sądu Konkursowego,
- b) Adam Szczodry – Zastępca Przewodniczącego Sądu Konkursowego,
- c) Aleksandra Czyżak-Czmoch – Członek Sądu Konkursowego.

Sekretarzem Sądu Konkursowego jest Magdalena Olejniczak.

5.5. Do członków Sądu Konkursowego przepisy art. 56 Ustawy stosuje się odpowiednio.

5.6. Na wniosek Sądu Konkursowego Zamawiający może powołać do udziału w obradach Sądu Konkursowego dodatkowe osoby, pełniące funkcję biegłych, konsultantów lub ekspertów z głosem doradczym, które będą uczestniczyć w ostatecznej ocenie Prac konkursowych. Do osób tych stosuje się odpowiednio przepisy art. 56 Ustawy.

5.7. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Zamawiającego może dokonać zmiany składu Sądu Konkursowego. W szczególności odwołuje Członków w przypadku:

- a) złożenia rezygnacji przez Członka z udziału w pracach Sądu Konkursowego;
- b) braku możliwości wykonywania obowiązków Członka;
- c) naruszenia obowiązku zachowania bezstronności, w rozumieniu przepisów Ustawy oraz określonym w Regulaminie konkursu.

5.8. Zamawiający może na wniosek Przewodniczącego Sądu Konkursowego odwołać Członka ze składu Sądu w przypadku niewykonywania obowiązków, do jakich był zobowiązany na podstawie Regulaminu konkursu.

5.9. Zasady pracy Sądu zostały uregulowane w Regulaminie pracy Sądu Konkursowego będącego treścią Załącznika Nr 13 do Regulaminu konkursu – „Regulamin pracy Sądu Konkursowego”.

5.10. Obrady Sądu Konkursowego są tajne.

5.11. Pracami Sądu kieruje Przewodnicząca.

5.12. Do czasu rozstrzygnięcia Konkursu zostanie zachowana anonimowość Prac konkursowych.

5.11. Do zadań Sądu Konkursowego, należy:

- a) ocena Prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie,
- b) ustalenie listy rankingowej Prac konkursowych,
- c) opracowanie opinii, wniosków i zaleceń do najwyższej ocenionej pracy oraz wytycznych pokonkursowych,
- d) identyfikacja Prac konkursowych,
- e) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu lub wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie Konkursu,
- f) zatwierdzenie protokołu z posiedzeń Sądu Konkursowego.

6. PRZEPISY PRAWNE MAJĄCE ZASTOSOWANIE W POSTĘPOWANIU:

Konkurs organizowany jest zgodnie z:

- a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.),
- b) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

- c) Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.), Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.),
- d) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.),
- e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. poz. 2454),
- f) Innymi obowiązującymi przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu Konkursu,
- g) Standardami i zasadami etyki zawodowej architektów,
- h) Niniejszym Regulaminem konkursu.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT I CEL KONKURSU

1. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU.

1.1. Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej zagospodarowania i poprawy funkcjonalno-przestrzennej miejsc po nieużytkowanych fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd (promenada) w ramach zadania zagospodarowanie terenu z fontannami ul. Bohaterów Warszawy. Inwestycja zlokalizowana będzie na terenie miasta Międzyzdroje, w wyznaczonym obrębie na działkach o nr ewidencyjnych:

- a) **60/8 obr. 20 (ul. Promenada Gwiazd)** - aranżacja zieleni, mała architektura, funkcja miejsca rekreacja i wypoczynek, możliwa przebudowa
- b) **255/3 obr. 20 (ul. Bohaterów Warszawy)** - aranżacja zieleni, mała architektura, funkcja miejsca rekreacja i wypoczynek, możliwa przebudowa
- c) **60/7 obr. 20 (ul. Bohaterów Warszawy)** - aranżacja zieleni, mała architektura, funkcja miejsca rekreacja i wypoczynek, możliwa przebudowa

Możliwe jest nadanie nowych funkcji, wykorzystanie istniejącej bryły czy zupełnie nowa aranżacja terenu.

1.2. Założenia ogólne:

Przeprowadzenie kompleksowych działań o charakterze rewitalizacyjnym obejmujących zadania związane z ukształtowaniem, przebudową i adaptacją miejsc atrakcyjnych dla lokalnej społeczności, a także osób korzystających z obszaru rewitalizacji przestrzeni publicznych, w celu nadania im nowych funkcji – niefunkcjonujące fontanny w pasie promenady. W ramach koncepcji Wykonawca powinien uwzględnić:

- a) obiekty małej architektury, np. ławki, kosze do segregacji odpadów, donice z zielenią, z kwiatami sezonowymi,
- b) nasadzenie i aranżację zieleni,
- c) optymalne rozwiązania komunikacyjne powiązane ze strukturą zieleni, oświetleniem, elementami małej architektury i innymi elementami wyposażenia ulicy, murale, graffiti itp. – z poszanowaniem funkcji mieszkaniowych, handlowo-usługowych, kulturowych, publicznych itp.
- d) atrakcje miejskie, będące magnesem dla mieszkańców oraz turystów.

1.3. W nawiązaniu do tych przestrzeni publicznych dopuszcza się propozycje redefinicji tych przestrzeni.

Konkurs musi dać satysfakcjonujące odpowiedzi na uwarunkowania funkcjonalno-użytkowe, krajobrazowe w zakresie zagospodarowania terenu oraz oryginalne rozwiązania dot. aspektów środowiskowych (ekologicznych) i dostosowanie terenu do potrzeb osób niepełnosprawnych.

1.4. Teren, na którym planowane jest przedsięwzięcie objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (UCHWAŁA NR XVII/193/20 RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYDROJACH z dnia 14 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Międzyzdroje, obejmującego obszar położony w CENTRUM PROMENADY w obrębie geodezyjnym miasta Międzyzdroje, w rejonie granicy lądowo-morskiej gminy Międzyzdroje oraz na odcinku pomiędzy ulicami Bohaterów Warszawy, Promenady Gwiazd, Romualda Traugutta, Tysiąclecia Państwa Polskiego, Ignacego Krasickiego, Krótką, Gryfa Pomorskiego, Adama Mickiewicza, Rybacką).

2. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do Konkursu znajduje się w Rozdziale IX Regulaminu. Materiały do Konkursu są do pobrania na Platformie e-Zamówienia.

3. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ:

3.1. Maksymalny planowany łączny koszt brutto wykonania robót budowlanych realizowanych na podstawie Pracy konkursowej wynosi **600 000,00 PLN brutto** (słownie: sześćset tysięcy złotych brutto) i nie uwzględnia kosztów:

- a) wykonania dokumentacji projektowej i przeniesienia do niej praw autorskich,
- b) nadzoru autorskiego.

3.2. Podstawą do obliczenia kosztów inwestycji powinna być treść sporządzonej Pracy konkursowej oraz metody i podstawy obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. poz. 2458) lub inne - wskazane w opisie przez Uczestników - powszechnie stosowane podstawy wyceny prac.

3.3. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia z Pracą konkursową informacji o planowanym łącznym koszcie wykonania prac realizowanych na podstawie jego Pracy konkursowej – **załącznik nr 8** do Regulaminu konkursu.

4. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ:

Na wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę (jeśli dotyczy), opracowanie kosztorysów inwestorskich, STWiOR oraz pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji i przeniesienie praw autorskich do wykonanego dzieła Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę brutto **120 000,00 PLN** (słownie: brutto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

ROZDZIAŁ III

WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Uczestnicy Konkursu mogą:

- a) samodzielnie brać udział w Konkursie, wówczas zwani są „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w Konkursie”,
- b) wspólnie brać udział w Konkursie, wówczas zwani są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w Konkursie”.

Przepisy dotyczące Uczestnika Konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników Konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

1.2. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie **zobowiązani są** ustanowić **pełnomocnika** uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie, w tym do złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym Regulaminie.

1.3. W przypadku, gdy Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w Konkursie/Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie ustanowi/ą pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym mocodawcy/ów.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

2. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

2.1. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej a także podmioty wspólnie, spełniające warunki określone w niniejszym Regulaminie.

2.2. Uczestnikami Konkursu nie mogą być osoby/podmioty podlegające wykluczeniu z Konkursu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).

UWAGA!

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w powyższym punkcie, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, Zamawiający wezwie Uczestnika do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w Konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiotów, których zasobami Uczestnik Konkursu dysponuje.

2.3. O dopuszczenie do udziału w Konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy Konkursu, którzy spełniają warunki udziału w Konkursie dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik wykonał należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedną dokumentację projektową na zagospodarowanie terenu w przestrzeni publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000.00 zł.

Na potwierdzenie spełnienia z wymagań, o których mowa w punkcie 2.3. powyżej Uczestnik złoży podmiotowy środek dowodowy – oświadczenie (wykaz usług) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do Regulaminu wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie.

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Uczestnik z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Uczestnika. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Uczestnik powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Uczestnik ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik wykaże, że dysponuje co najmniej: jedną osobą posiadającą wykształcenie architektoniczne i posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń**

UWAGA! Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

Na potwierdzenie spełnienia z wymagań, o których mowa w punkcie 2.3 powyżej Uczestnik złoży podmiotowy środek dowodowy – oświadczenie (wykaz osób) stanowiące załącznik nr 2b do Regulaminu.

2.4. Uczestnik może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Uczestnik w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

2.5. Jeżeli Uczestnik wykazując spełnianie warunków udziału w Konkursie dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów, a nie udowodni, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia Konkursu, nie zostanie dopuszczony do udziału w Konkursie.

2.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Uczestnikiem za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.7. Oceny spełnienia warunków udziału w Konkursie dokona Zamawiający w oparciu o wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie (wg wzoru - Załącznik Nr 1) oraz na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach. Uczestnicy Konkursu, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w Konkursie nie zostaną dopuszczeni do udziału w Konkursie

3. WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

3.1. Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Za złożenie Wniosku uważa się również złożenie go wspólnie z innymi Uczestnikami Konkursu (Uczestnicy wspólnie biorący udział w Konkursie). Uczestnik, który złoży więcej niż jeden Wniosek, nie zostanie dopuszczony do udziału w Konkursie. W przypadku wspólnego Wniosku naruszenie zasady przez jednego z Uczestników skutkuje niedopuszczeniem wyłącznie tego uczestnika. Pozostali Uczestnicy wspólnego Wniosku mogą zostać dopuszczeni do udziału w Konkursie, o ile spełniają warunki udziału określone w Regulaminie.

3.2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym) przez Platformę e-Zamówienia, na której prowadzony jest Konkurs. O zachowaniu terminu decyduje dzień i godzina wprowadzenia wniosku na ww. platformie.

3.3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.

3.4. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w Konkursie składa następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie, zgodny ze wzorem, stanowiącym **załącznik nr 1** do Regulaminu,
- 2) Oświadczenia (wykaz usług), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2a** do Regulaminu wraz z potwierdzeniem należytego wykonania usług
- 3) Oświadczenia (wykaz osób), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2b** do Regulaminu,
- 4) Oświadczenia Uczestnika o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w Konkursie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3a** do Regulaminu,
- 5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
- 6) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w Konkursie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3b** do Regulaminu (jeżeli dotyczy),
- 7) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3c** do Regulaminu (jeżeli dotyczy),
- 8) Zastrzeżenia nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do Regulaminu (jeżeli dotyczy),

3.5 Uczestnicy spełniający wymagania określone w Regulaminie zostaną dopuszczeni do udziału w Konkursie i zaproszeni do złożenia Prac konkursowych. Zaproszenia zostaną przesłane za pośrednictwem wiadomości Platformy e- Zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

ZAKRES, FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA PRAC KONKURSOWYCH

1. FORMA OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

1.1. Uczestnik zakwalifikowany do Konkursu, zostanie wykluczony z udziału w nim, w razie nieprzestrzegania anonimowości, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

1.2. Pracę konkursową należy opracować w sposób czytelny w formie graficznej i opisowej. Powinna w jasny i jednoznaczny sposób wskazywać na zaproponowaną przez Uczestnika ideę przyjętych rozwiązań architektonicznych, urbanistycznych i funkcjonalno-użytkowych oraz w sposób czytelny pokazywać zastosowanie się do wytycznych zawartych w Regulaminie i załącznikach do Regulaminu.

1.3. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich osób trzecich.

1.4. Przed przystąpieniem do opracowania Pracy konkursowej zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.

2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ, FORMA I SPOSÓB OPRACOWANIA

2.1. Część graficzna koncepcji architektonicznej powinna zawierać:

- a) projektowane zagospodarowanie terenu w skali 1:500;
- b) układ, kolorystyka i rozwiązania materiałowe dla wszystkich występujących nawierzchni,
- c) układ i koncepcje architektoniczną dla wszystkich obiektów, form charakterystycznych elementów małej architektury, urządzeń rekreacyjnych, kwietników, oświetlenia, tablic, ławek, koszy itd.
- d) plan zieleni niskiej i wysokiej wraz z nowymi nasadzeniami,
- e) wizualizacje, perspektywy, schematy, szkice, aksonometrie w ilości niezbędnej do pełnego przedstawienia autorskiej wizji architektonicznej.

Na części graficznej Pracy konkursowej dopuszcza się umieszczanie opisów, szkiców, schematów, informacji opisujących założenia przedstawionej koncepcji. Opracowanie części graficznej w formacie max B1, w dowolnej orientacji, w ilości niezbędnej do przedstawienia wizji architektonicznej.

2.2. Część opisowa koncepcji architektonicznej powinna zawierać:

- a) opis techniczny koncepcji, uzupełniający część graficzną,
- b) koszt wykonania w dalszym postępowaniu,
- c) uzasadnienie przyjętych założeń estetycznych, technicznych, funkcjonalnych oraz rozwiązań technologicznych i konstrukcyjno- materiałowych.

2.3. Do Pracy konkursowej należy dołączyć **załącznik nr 8** do Regulaminu, zawierający informację o maksymalnym planowanym łącznym koszcie wykonania prac realizowanych na podstawie złożonej Pracy konkursowej (koszt ten nie może przekroczyć wartości podanej w pkt. 3 Rozdziału II Regulaminu).

3. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

3.1. Prace konkursowe należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia i godziny oznaczonej w Rozdziale I pkt 4 Regulaminu, w formie zapisu cyfrowego poprzez Platformę e- Zamówienia.

- 3.2. Poszczególne plansze zaleca się przesłać w formatach jpg lub pdf jako odrębne pliki. Część opisową zaleca się przesłać w formacie doc. Z tekstem Pracy konkursowej sporządzonym w języku polskim. Nazwy plików należy utworzyć w następujący sposób: KOD ROZPOZNAWCZY UCZESTNIKA_OPIS ZAWARTOŚCI PLIKU, np. P82Z3K_praca_konkursowa.

Uwaga! Pliki należy pozbawić cech umożliwiających identyfikację autorów lub Uczestnika (w tym metadanych). Dokumenty elektroniczne nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Sąd Konkursowy oraz przez Zamawiającego. Bezwzględnie nie można opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym plików z częścią graficzną i częścią opisową Pracy konkursowej pod rygorem wykluczenia Uczestnika z Konkursu.

- 3.3. Wraz z Pracą konkursową w formie zapisu cyfrowego **osobnego zaszyfrowanego pliku**, należy złożyć kartę identyfikacyjną, zgodną co do treści z załącznikiem nr 4 do Regulaminu konkursu oraz oświadczenia, zgodne co do treści z załącznikiem nr 6a do Regulaminu konkursu w formie elektronicznej (sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej) lub w postaci elektronicznej (opatrzone podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej).

Uwaga! Odszyfrowanie pliku nastąpi po rozstrzygnięciu Konkursu

- 3.4. W celu ułatwienia weryfikacji prac, Organizator **zaleca również** złożenie dodatkowo wersji papierowej części graficznej Pracy konkursowej w nieprzejrystym opakowaniu. Wersja papierowa jest dodatkowym zaleceniem Organizatora, dlatego niezłożenie jej nie będzie stanowić podstawy do braku oceny Pracy konkursowej złożonej poprzez Platformę e-Zamówienia.
- 3.5. Technika opracowania zalecanej wersji papierowej części graficznej Pracy konkursowej:
- Część graficzną i opisową należy przedstawić na planszach oraz w formie elektronicznej na płytach CD lub DVD, w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika. Opisy na planszach należy umieścić w języku polskim. Na wszystkich rysunkach należy umieścić niezbędne oznaczenia graficzne i opisy pozwalające na czytelny odbiór całości koncepcji.
 - Wszystkie elementy Pracy konkursowej (opakowanie, plansze, część opisowa, elektroniczna, koperta z płytami CD lub DVD) muszą być oznaczone kodem rozpoznawczym. Zaleca się, aby to był prawy górny róg. Część opisowa winna być trwale spięta w formacie A4. Do części opisowej winny być dołączone plansze.
 - Na żadnym elemencie Pracy konkursowej (opakowaniu, planszach, części opisowej, elektronicznej, kopercie z kartą identyfikacyjną, Załączniku nr 4 do Regulaminu konkursu, kopercie z płytami CD lub DVD) nie można umieszczać nazw, imion lub nazwisk, opisów lub znaków graficznych umożliwiających identyfikację autora pracy lub Uczestnika składającego opracowanie przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy.
 - Prace konkursowe wraz z Załącznikiem nr 4 do Regulaminu konkursu, oświadczeniami stanowiącymi załączniki 6a oraz Załącznikiem nr 8 do Regulaminu konkursu należy składać w terminie wskazanym w rozdziale I pkt 4 Regulaminu konkursu.
- 3.6. Zalecaną wersję papierową Pracy konkursowej należy składać osobiście, za pośrednictwem poczty, poczty lub firmy kurierskiej na adres:

Urząd Miasta i Gminy Międzyzdroje
Plac Ratuszowy 1, 72- 500 Międzyzdroje
do dnia 03.07.2026 r. do godz. 15:00

- 3.7. Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 3.6.
- 3.8. Jeżeli Praca konkursowa jest składana za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, adres i nazwa nadawcy podane na opakowaniu nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.
- 3.9. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach, które uniemożliwiają ich otwarcie bez pozostawienia śladów i zapoznanie się z zawartością opakowania, oznaczonych tylko kodem rozpoznawczym (sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą) oraz napisem:
- Konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej pn. Zagospodarowanie i poprawa funkcjonalno-przestrzenna miejsc po niefunkcjonujących fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd (promenada).**
- 3.10. Nie będą podlegać ocenie Prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów lub Uczestników.

ROZDZIAŁ V

Kryteria i Ocena Prac konkursowych

1. Ocena Prac konkursowych dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium 1 - jakość rozwiązań i relacji przestrzenno-funkcjonalnych oraz atrakcyjność rozwiązań krajobrazowych; jakość architektoniczna i techniczna zaproponowanych rozwiązań	60 %
Kryterium 2 - stopień spełnienia oczekiwań dotyczących rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych	20 %
Kryterium 3 - trwałość rozwiązań, walory eksploatacyjne	20%

2. Ocena Prac konkursowych zostanie dokonana indywidualnie przez każdego z członków Sądu Konkursowego, przy czym każdy członek Sądu może przyznać w każdym kryterium od 1 pkt do 10 pkt każdej Pracy konkursowej.
3. Punkty w każdym kryterium uzyskane od poszczególnych członków Sądu zostaną zsumowane i pomnożone przez odpowiednią wagę.
4. Ostateczna liczba punktów przyznana Pracy konkursowej zostanie obliczona wg poniższego wzoru
$$(S_{k1} \times 60\% + S_{k2} \times 20\% + S_{k3} \times 20\%) = \text{SUMA}$$

Gdzie:
SUMA – suma punktów przyznanych poszczególnej Pracy konkursowej
 S_{k1} – suma punktów przyznanych dla poszczególnej Pracy konkursowej przez głosujących członków Sądu Konkursowego w kryterium nr 1
 S_{k2} – suma punktów przyznanych dla poszczególnej pracy konkursowej przez głosujących członków Sądu Konkursowego w kryterium nr 2
 S_{k3} – suma punktów przyznanych dla poszczególnej pracy konkursowej przez głosujących członków Sądu Konkursowego w kryterium nr 3

5. Za najlepszą zostanie uznana praca, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.
6. Sąd Konkursowy ma prawo nie przyznać nagrody żadnemu Wykonawcy, jeżeli stwierdzi, że przedstawione Prace konkursowe nie odpowiadają założeniom i celom, jakie zamierzał osiągnąć Organizator Konkursu.
7. W przypadku braku zawarcia umowy z Autorem Pracy konkursowej, która uzyskała najwyższą ocenę, w szczególności w wyniku niezakończenia negocjacji porozumieniem co do treści planowanej umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki Autora Pracy konkursowej, która uzyskała drugą w kolejności najwyższą ocenę.
8. Po dokonaniu rozstrzygnięcia Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich Prac konkursowych.

ROZDZIAŁ VI

Wyniki Konkursu oraz Nagrody

1. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 1.1. Niezwłocznie po ustaleniu wyników Konkursu albo unieważnieniu Organizator poda je do wiadomości publicznej oraz zawiadomi Uczestników o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę i siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora/autorów wybranej Pracy konkursowej.
- 1.2. Wyniki Konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego Konkursu.
- 1.3. W przypadku stwierdzenia, że nagrodzona Praca konkursowa nie jest oryginalna lub narusza prawa autorskie osób trzecich, została złożona przez Uczestnika, który nie został zaproszony do złożenia Pracy konkursowej, naruszył zasadę anonimowej oceny Prac konkursowych lub nie podlega ocenie z powodów wskazanych w art. 345 ust. 2 Ustawy taka Praca konkursowa zostanie pominięta w ocenie, a za pracę najlepszą zostanie uznana kolejna Praca konkursowa najlepiej oceniona przez Sąd Konkursowy.

2. NAGRODY

- 2.1. Autor najlepiej nagrodzonej pracy, która otrzymała największą liczbę punktów zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na ustalenie warunków przyszłej Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania opisanego w pkt. 4.
- 2.2. W przypadku złożenia odwołania przyznanie nagrody nastąpi po ostatecznym i/lub prawomocnym zakończeniu procedury odwoławczej.
- 2.3. Koncepcja architektoniczna zadania „**Zagospodarowanie i poprawa funkcjonalno-przestrzenna miejsc po niefunkcjonujących fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd (promenada)**” z opisem, z ewentualnymi poprawkami wynikającymi z wytycznych Sądu Konkursowego, uwzględniającymi propozycję Organizatora zostanie dołączona jako załącznik do Umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego.
- 2.4. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Konkursie, w tym w szczególności kosztów przygotowania prac.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zawarcia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego z autorem (zespołem

autorskim) nagrodzonej Pracy konkursowej, w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed ogłoszeniem Konkursu. Nie zawarcie przez Zamawiającego umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego z autorem (zespołem autorskim) nagrodzonej Pracy konkursowej oraz niezrealizowanie części zakresu zawartej umowy, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

- 2.6. Nagrodzony Uczestnik zobowiązany będzie do nieodpłatnego przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do nagrodzonej pracy oraz w przypadku, gdy nie będzie wyłącznym twórcą nagrodzonej Pracy konkursowej, do udokumentowania nabycia od współtwórców autorskich praw majątkowych do nagrodzonej pracy wraz z prawem zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz uzyskania odpowiednich oświadczeń w zakresie umożliwiającym zawarcie z Zamawiającym umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych. Wzór umowy określa Załącznik nr 6b do Regulaminu konkursu.
- 2.7. Po rozstrzygnięciu Konkursu Zamawiającemu przysługuje prawo zorganizowania w swojej siedzibie wystawy Prac konkursowych spełniających warunki Konkursu, z zachowaniem autorskich praw osobistych, przy czym nie jest to obowiązek Zamawiającego.
- 2.8. Zamawiającemu przysługuje prawo publikacji Prac konkursowych w całości lub w części, dowolną techniką i w dowolnych mediach (w tym publikacji fotografii tych prac), w szczególności w Internecie, biuletynie wydawanym przez Zamawiającego i w innych materiałach w celach informacyjnych i promocyjnych z zachowaniem autorskich praw osobistych przez okres 5 lat od ogłoszenia wyników Konkursu.
- 2.9. Organizator staje się właścicielem nagrodzonej Pracy konkursowej.

3. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

- 3.1. Wykonawca, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem Pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.
- 3.2. Przedmiotem negocjacji będzie w szczególności: zakres merytoryczny i przestrzenny wykonania dokumentacji, wynagrodzenie, w tym wynagrodzenia za poszczególne etapy, ewentualne etapowanie prac projektowych oraz termin realizacji przedmiotu Umowy.
- 3.3. Zamawiający wystosuje do autora zwycięskiej Pracy konkursowej pisemne zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia zatwierdzenia wyników Konkursu przez kierownika Zamawiającego. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający i Autor ustalą w wyniku negocjacji, w oparciu o warunki niniejszego Konkursu i zgodnie z załącznikiem Nr 9 stanowiącym projekt istotnych postanowień umowy z zastrzeżeniem, że łączna wysokość wynagrodzenia Autora projektu z nadzorem autorskim nie przekroczy kwoty **120 000,00 zł z VAT**. Autor

projektu zobowiązuje się, że wykonanie umowy zostanie powierzone osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

- 3.4. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału, które zostaną określone w postępowaniu prowadzonym w trybie z wolnej ręki.

Wykonawca, który przystępuje do negocjacji w trybie zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie Pracy konkursowej musi spełnić następujące wymagania:

- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 4 Ustawy;
- 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514),
- 3) spełnia warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej tj.:
 - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedną dokumentację projektową na zagospodarowanie terenu w przestrzeni publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł.

Na potwierdzenie spełnienia z wymagań, o których mowa powyżej Wykonawca złoży podmiotowy środek dowodowy – oświadczenie (wykaz usług) wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do Regulaminu wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie.

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej: jedną osobą posiadającą wykształcenie architektoniczne i posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń

UWAGA! Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane

na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

- 4.1. Przedmiotem pokonkursowego zamówienia jest sporządzenie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie i poprawa funkcjonalno-przestrzenna miejsc po niefunkcjonujących fontannach w ciągu ulicy Bohaterów Warszawy i Promenada Gwiazd (promenada)” oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
- 4.2. Zakres obejmuje w szczególności:
 - a) opracowanie inwentaryzacji i dokumentacji stanu istniejącego w zakresie niezbędnym dla sporządzenia nowej dokumentacji,
 - b) opracowanie projektu zieleni oraz nasadzeń oraz opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii i materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia zamiaru przystąpienia do budowy niewymagających pozwolenia na budowę (4 egz.),
 - c) wykonanie projektów wykonawczych w podziale na poszczególne branże robót (3 egz.),
 - d) przygotowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania oraz opracowanie kosztorysów inwestorskich,
 - e) opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 4.3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na podstawie zwycięskiej Pracy konkursowej przez jej autora (dalej również jako „Autor”).
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia Autorowi wprowadzenia zmian w nagrodzonej Pracy konkursowej, uzasadnionych warunkami realizacji inwestycji, które zostaną wprowadzone do umowy. Autor może odmówić wprowadzenia zmian tylko gdy jest będą one niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4.5. Brak zawarcia przez Zamawiającego z Autorem umowy na wykonanie projektów, z przyczyn leżących po stronie Autora, nie stanowi dla Autora nagrodzonej Pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń.

5. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ I STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

Istotne postanowienia umowy - Załącznik nr 9 do Regulaminu.

ROZDZIAŁ VII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

- 1.1 Uczestnikowi Konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w Konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Organizatora przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 1.2. Uczestnik Konkursu może wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Konkursu oraz danych osobowych innych osób, jeżeli zostaną podane przez Uczestnika Konkursu jest Gmina Międzyzdroje reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 72-500 Międzyzdroje (dalej jako „Administrator”). Z Administratorem można się skontaktować telefonicznie pod numerem tel. 91 32 75 631, elektronicznie na adres e-mail: um@miedzyzdroje.pl lub listownie na adres siedziby.
 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z IOD można się kontaktować telefonicznie pod nr tel. 722 010 629, elektronicznie e-mail: iod@miedzyzdroje.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
 3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z organizacją, przeprowadzeniem oraz rozstrzygnięciem Konkursu pn. „ZAGOSPODAROWANIE I POPRAWA FUNKCJONALNO-PRZESTRZENNA MIEJSC PO NIEFUNKCJONUJĄCYCH FONTANNACH W CIĄGU ULICY BOHATERÓW WARSZAWY I PROMENADA GWIAZD (PROMENADA)”, prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności w zakresie:
 - przyjmowania i oceny Prac konkursowych, prowadzenia dokumentacji konkursowej,
 - zapewnienia jawności postępowania w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
 - archiwizacji dokumentacji Konkursu,
 - ewentualnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego następującego po Konkursie, jeżeli przewiduje to Regulamin konkursu.
- Przetwarzaniu podlegają dane osobowe w zakresie niezbędnym do udziału w Konkursie, w szczególności dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wskazanych przez Uczestnika Konkursu.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Konkursu na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z zasadą jawności,

- podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa (w szczególności organy kontrolne i nadzorcze),
 - podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora (np. dostawcy systemów IT, obsługa prawna), działające na podstawie umów powierzenia.
 - Jawność dokumentacji konkursowej podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych oraz informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników Konkursu – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadku, gdy dane stanowią część dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub umowy zawartej w jego wyniku – przez okres wynikający z przepisów właściwych dla tych postępowań oraz przepisów archiwalnych.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i jest niezbędne do udziału w Konkursie. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w Konkursie.
7. Podmiot danych posiada prawo:
- prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
 - prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Konkursu, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli podmiot danych uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- Podmiotowi danych nie przysługują:
- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 RODO),
 - prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO),
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
9. W przypadku, gdy dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od podmiotu danych, ich źródłem jest Uczestnik Konkursu (np. podmiot zgłaszający zespół projektowy).
10. W przypadku przekazywania danych osobowych innych osób, Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do:
- spełnienia wobec tych osób obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO,
 - zapewnienia zgodności przekazywania danych z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, z wyjątkiem sytuacji wynikających z obowiązujących przepisów prawa lub stosowania systemów informatycznych spełniających wymogi RODO.
- *w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ IX**ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**

Załącznik nr 1	Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie
Załącznik nr 2a	Oświadczenie – wykaz usług
Załącznik nr 2b	Oświadczenie- wykaz osób
Załącznik nr 3a	Oświadczenie Uczestnika o spełnieniu warunków udziału w Konkursie i braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3b	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w Konkursie i braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3c	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4	Karta identyfikacyjna Pracy konkursowej
Załącznik nr 5.	Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
Załącznik nr 6a	Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych
Załącznik nr 6b	Umowa o przeniesienie praw autorskich do Pracy konkursowej
Załącznik nr 7	Pokwitowanie złożenia Pracy konkursowej
Załącznik nr 8	Szacowane koszty
Załącznik nr 9	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 10	Fontanna przy oceanarium dz. nr 60/7 obr. 20
Załącznik nr 11	Fontanny skwer przed moło dz. 255/3 obr. 20
Załącznik nr 12	Fontanna przy Placu Gwiazd dz. 60/8 obr. 20
Załącznik nr 13	Regulamin Sądu Konkursowego